

企业信用评级资料清单

为便于分析师了解贵公司以及与评级相关的基本信息，现需贵公司按以下要求提供各类资料，并详细填写附录信息，所有资料均需加盖公司公章。具体资料清单如下：

1、企业基本信息（见附录 1），经有关部门当年年检合格的《企业法人营业执照》、《组织机构代码证》和《税务登记证》复印件；

2、经相应资质的会计师事务所审计的近三年审计报告和附注说明，已经参加过 2008 年度信用评估的企业只需提供 2009 年度审计报告和附注说明；2009 年度审计报告和附注说明须为原件；

3、公司章程复印件；2008、2009 年度改制、增资扩股及更名情况说明和批准文件；最新一期验资报告复印件；

4、企业各项资质证书、从业许可证(专营证)、安全生产许可证、质量管理体系（ISO9000）、环境管理体系（ISO14000）、职业健康安全管理体系（OHSAS18000）等认证证书复印件；

5、工商行政管理部门颁发的“守合同、重信用”单位等企业荣誉证书复印件；

6、企业主要经营管理人员，至少包括董事长、总经理、副总经理、总工程师、总经济师、总会计师（财务总监）、安全负责人简历、身份证复印件、学历证书复印件和专业技术职称证书复印件（见附录 2）；

7、董事、监事名单及其身份证复印件（见附录 3）；

8、管理制度清单，主要大宗设备清单（见附录 4）；

9、注册建造师（项目经理）清册、证书复印件及社保缴纳对账单、中层管理人员清册（见附录 5）；

10、企业经营情况；2007~2009 年度及 2010 年当期中标合同清单及代表工程清单（见附录 6）；

11、近三年（2007~2009 年度及 2010 年当期）地市一级及以上获奖工程清单及获奖项目荣誉证书复印件（见附录 7）。

12、企业 2009 年度研发费用投入，近三年（2007~2009 年度及 2010 年当期）科研成果纸质文件及科研获奖项目荣誉证书复印件（见附录 8）；

13、企业 2009 年度工作总结和 2010 年度工作计划；

14、与企业存在信贷关系的贷款银行的征询函以及出具 5 家以上业主单位征询函（附征询函样式）。

15、其他能证明企业资信状况和体现管理素质的有关证书资料复印件；

注：浙江省外工商部门注册登记的企业还需提供注册地工商、地税、国税、质监、金融、劳动保障行政主管部门出具的信用行为记录的询证函；注册地招标投标监管部门出具的近三年内有无招标投标违法记录记录的询证函。